

## Verbale di Accordo

Addì 20 settembre 2011, in Roma, presso la sede di Fiat SpA e Fiat Industrial SpA

Si sono incontrate Fiat SpA e Fiat Industrial SpA

e

le segreterie nazionali di FIM FIOM UILM FISMIC

per verificare, esaminare e discutere il Regolamento Elettorale del Fondo sanitario integrativo FASIFIAT definito nell'accordo istitutivo del 25 febbraio 2008 e modificato con l'accordo del 15 dicembre 2010, del quale costituisce l'Allegato C.

Considerata la necessità di procedere all'elezione degli Organi definitivi del Fondo, le Parti istitutive hanno verificato le ragioni per cui non è stato possibile procedere alle stesse fino ad ora, convenendo sulla necessità di correggere alcuni aspetti impeditivi della possibilità di un loro corretto svolgimento.

Pertanto in data odierna le Parti istitutive concordano di modificare il Regolamento Elettorale FASIFIAT condividendo il testo seguente, allegato al presente verbale e intitolato: "Regolamento Elettorale FASIFIAT Allegato all'accordo istitutivo del 25 febbraio 2008 e all'accordo del 15 dicembre 2010, ALLEGATO C, e modificato in data 20 settembre 2011".

per FIAT SpA



per FIAT INDUSTRIAL



per FIM - CISL



per FIOM - CGIL



per UILM - UIL



per FISMIC



# Allegato al Verbale di accordo del 20 settembre 2011



## **REGOLAMENTO ELETTORALE FASIFIAT ALLEGATO all'accordo istitutivo del 25 febbraio 2008 e all'accordo del 15 dicembre 2010, ALLEGATO C, e modificato in data 20 settembre 2011**

---

### **SEZIONE 1**

#### **DESIGNAZIONE DEI DELEGATI DELLE SOCIETA' SOCIE IN SENO ALL'ASSEMBLEA**

##### **1) Indizione delle elezioni**

Almeno quattro mesi prima della scadenza del mandato triennale dei componenti l'Assemblea dei Delegati, di cui al secondo capoverso dell'art. 11 dello statuto, il Consiglio di Amministrazione stabilisce la data di inizio e di termine del periodo di svolgimento delle elezioni per il rinnovo dell'Assemblea dei Delegati, informando le Fiat S.p.A. e Fiat Industrial S.p.A., in qualità di Capogruppo dei relativi Gruppi industriali e parti istitutive, ai sensi degli accordi 25 febbraio 2008 e 15 dicembre 2010, del "Fondo integrativo del Servizio sanitario nazionale del Gruppo FIAT" (per brevità FASIFIAT).

Nei quindici giorni successivi alla data della delibera che definisce i tempi di comunicazione e il calendario delle elezioni il Consiglio di Amministrazione individua e trasmette, in una con la comunicazione di cui sopra, alle Parti Istitutive Datoriali l'elenco delle Società aventi la facoltà di candidatura ed il relativo numero di iscritti, in quanto associate alla data di indizione delle elezioni e in regola con il versamento dei contributi.

##### **2) Definizione dei raggruppamenti**

Tenuto conto di quanto convenuto dalle Parti istitutive al punto 5 dell'accordo sindacale del 15 dicembre 2010, integrativo dell'accordo istitutivo, a partire dal 1° gennaio 2011 sono definiti tre raggruppamenti facenti capo a Fiat S.p.A., Fiat Industrial S.p.A. e Società terze.

Ai tre raggruppamenti faranno capo per la rappresentanza delle Società:

- 12 delegati per Fiat S.p.A.
- 6 delegati per Fiat Industrial S.p.A.
- 2 delegati per le società terze.

La necessità di eventuali nuove ponderazioni della rappresentanza nei tre raggruppamenti saranno valutate e decise dal Consiglio di Amministrazione in coerenza con le procedure indicate all'art. 3 della sezione 2.

# Allegato al Verbale di accordo del 20 settembre 2011

## 3) Designazione dei rappresentanti delle Società

In base alla ponderazione dei dipendenti iscritti per ciascun raggruppamento di cui all'art. 6 della sezione 2, i Rappresentanti delle Società, in numero pari a quello dei componenti da nominare, vengono designati rispettivamente, per le Società che vi faranno capo, dalle società Fiat S.p.A. e Fiat Industrial S.p.A., tramite comunicazione scritta inviata al Consiglio di Amministrazione del Fondo. Fiat SpA provvederà alla designazione dei Rappresentanti delle Società anche in nome e per conto delle Società terze socie del Fondo.

Industrial Relations di Fiat S.p.A. e di Fiat Industrial S.p.A. predispongono la lista dei Rappresentanti delle Società di rispettiva competenza designati a far parte dell'Assemblea entro i trenta giorni successivi alla scadenza del termine di cui al precedente art. 1 e provvedono a trasmetterla al Consiglio di Amministrazione del Fondo.

Ciascun elenco deve contenere un numero di rappresentanti pari al numero di Delegati da nominare in rappresentanza delle Società incrementato di un terzo per poter sostituire gli eletti nell'ambito dell'Assemblea stessa per comporre il Consiglio di Amministrazione, oltre a eventuali dimissionari.

## 4) Controllo generale e conservazione della documentazione

Il Consiglio di Amministrazione del Fondo, nei venti giorni successivi, esamina il contenuto della lettera di designazione al fine di verificare la coerenza e la congruità dei dati in essi riportati. Qualora rilevi mancanze o consideri punti dubbi, chiederà le opportune precisazioni all'ente Industrial Relations di Fiat S.p.A.

## 5) Sostituzione degli eletti a seguito di cessazione o decadenza dalla carica

Qualora un designato in seno all'Assemblea dei Delegati cessi o decada dalla carica per qualsiasi motivo prima della scadenza naturale del mandato, Industrial Relations di Fiat S.p.A. o di Fiat Industrial S.p.A., a seconda del raggruppamento di appartenenza, procede alla sua sostituzione con apposita comunicazione al Fondo, una volta esauriti i componenti designati nell'elenco di cui all'art. 4.

# Allegato al Verbale di accordo del 20 settembre 2011

## SEZIONE 2

### ELEZIONE DEI DELEGATI DEI LAVORATORI ASSOCIATI IN SENO ALL'ASSEMBLEA

#### 1) Indizione delle elezioni

Almeno quattro mesi prima della scadenza del mandato triennale dei componenti l'Assemblea dei Delegati, di cui al secondo capoverso dell'art. 11 dello statuto, il Consiglio di Amministrazione stabilisce la data di inizio e di termine del periodo di svolgimento delle elezioni per il rinnovo dell'Assemblea dei Delegati, di cui informa le Organizzazioni sindacali stipulanti e aderenti all'accordo istitutivo del "Fondo integrativo del Servizio sanitario nazionale del Gruppo FIAT" (per brevità FASIFIAT).

Nei quindici giorni successivi alla data della delibera che definisce i tempi di comunicazione e il calendario delle elezioni il Consiglio di Amministrazione darà formale comunicazione ai lavoratori associati mediante trasmissione alle Società aderenti al Fondo di un comunicato da affiggere nelle bacheche aziendali e/o sindacali e da diffondere anche con altri mezzi idonei in tutte le sedi operative delle Società aderenti al Fondo, in cui saranno indicati modalità e termini entro i quali dovranno aver luogo le elezioni, nonché sommarie indicazioni sulla procedura per la raccolta delle candidature di cui al successivo articolo 3.

Le operazioni di voto per l'elezione dei componenti dell'Assemblea dei Delegati debbono aver termine non oltre i quindici giorni precedenti la scadenza dell'Assemblea in carica.

#### 2) Elettorato attivo e passivo

Nel caso di elezione per il rinnovo dell'Assemblea dei Delegati hanno diritto al voto tutti i lavoratori che siano iscritti nel libro degli associati a FASIFIAT alla data di indizione delle elezioni e che siano in regola con i contributi dovuti. Sono eleggibili gli stessi lavoratori, ad eccezione di quelli che, alla data suddetta, risultano assunti con contratto di apprendistato, di coloro che hanno comunicato la loro volontà di recedere dal Fondo e che si trovano nel periodo di completamento della contribuzione.

L'eventuale recesso dal Fondo, comunicato da parte di un candidato successivamente eletto, comporterà la sua decadenza da componente dell'Assemblea al termine dell'eventuale periodo di completamento della contribuzione ed il subentro del primo escluso nella lista elettorale del medesimo raggruppamento.

Nei trenta giorni successivi alla indizione delle elezioni il Consiglio di Amministrazione trasmette alla Commissione Elettorale gli elenchi dei lavoratori aventi diritto al voto suddivisi per Società e per unità produttiva con eventuale indicazione di quelli abilitati alla modalità di voto elettronico, in quanto titolari di indirizzo di posta elettronica o in servizio presso unità produttive in cui siano attive una o più postazioni PC, e di quelli abilitati alla sola modalità di voto cartaceo.

#### 3) Determinazione dei raggruppamenti ed attribuzione dei seggi

La Commissione Elettorale, sulla base dei dati aggiornati più recenti e disponibili comunque al semestre precedente relativi al numero dei soci ed alle Società di appartenenza, ordina gli elenchi dei lavoratori

3

# Allegato al Verbale di accordo del 20 settembre 2011

aventi diritto al voto, sulla base delle Società di appartenenza, in tre raggruppamenti facenti capo a Fiat S.p.A., a Fiat Industrial S.p.A. e alle Società terze. I prosecutori volontari saranno integrati nel raggruppamento delle Società terze.

Ai tre raggruppamenti faranno capo in Assemblea dei delegati per la rappresentanza dei lavoratori:

- 12 delegati per Fiat S.p.A.
- 6 delegati per Fiat Industrial S.p.A.
- 2 delegati per le società terze.

## 4) Presentazione della lista elettorale di ciascun raggruppamento

Le Organizzazioni Sindacali firmatarie dell'accordo istitutivo provvedono alla predisposizione congiunta di una lista elettorale dei candidati per l'elezione dei rappresentanti dei lavoratori soci. Analoga facoltà è data alle Organizzazioni Sindacali firmatarie di accordi di adesione all'accordo istitutivo.

La lista elettorale relativa ad ogni raggruppamento dovrà essere presentata al Consiglio di Amministrazione, che ne attesterà la validità tramite la Commissione Elettorale, verificando la sussistenza dei requisiti per l'elettorato passivo.

Le candidature presentate dalle Parti Istitutive e da eventuali altre liste presentate da Organizzazioni Sindacali firmatarie di accordi di adesione, non potranno eccedere il doppio del numero dei seggi disponibili per i raggruppamenti facenti capo a Fiat e Fiat Industrial e del triplo per quello relativo alle Società terze.

Candidature non conformi alla presente normativa non saranno accettate dal Consiglio di Amministrazione.

La presentazione delle candidature al Consiglio di Amministrazione potrà essere effettuata per posta, posta elettronica o fax.

## 5) Liste elettorali

Il Consiglio di Amministrazione predispone, sulla base delle candidature raccolte e vagliate, le liste elettorali contenenti per ciascun raggruppamento l'elenco dei candidati a fare parte dell'Assemblea.

Ogni lista sarà intitolata in base al raggruppamento di appartenenza e dovrà riportare per ciascuno dei candidati proposti il nome, il cognome, l'azienda e l'unità produttiva/ente in cui egli opera e l'eventuale carica ricoperta nel mandato in corso di conclusione.

I componenti della Commissione Elettorale, di cui al successivo articolo 6, non sono candidabili.

La lista è trasmessa alla Commissione Elettorale almeno venti giorni prima della data fissata per le elezioni.

La lista deve rimanere esposta negli spazi solitamente utilizzati per le comunicazioni di natura sindacale e comunque in luoghi visibili ed accessibili a tutti i lavoratori presso tutte le sedi di lavoro delle Società socie di FASIFIAT almeno nei quindici giorni precedenti le elezioni.

## 6) Commissione Elettorale

All'atto della indizione delle elezioni i rappresentanti del Consiglio di Amministrazione espressi in rappresentanza dei lavoratori costituiscono, entro trenta giorni, presso il FASIFIAT la Commissione Elettorale, sentite le Organizzazioni sindacali firmatarie e aderenti all'accordo istitutivo del Fondo.

# Allegato al Verbale di accordo del 20 settembre 2011

La Commissione Elettorale è composta da cinque componenti, che devono essere indicati all'unanimità dai componenti del Consiglio di Amministrazione espressi in rappresentanza dei lavoratori.

La Commissione Elettorale ha funzioni organizzative delle elezioni svolgendo compiti di:

1. verifica del rispetto delle condizioni stabilite per la presentazione della lista elettorale e la presentazione delle candidature;
2. determinazione degli elenchi degli aventi diritto al voto nei raggruppamenti, come previsto dal precedente art. 3);
3. predisposizione con il Service di quanto necessario per consentire il voto elettronico tramite il sito del Fondo (elenco candidature, credenziali di accesso, ....);
4. approvazione della procedura per il voto elettronico a distanza oppure per il voto per posta, nei diversi raggruppamenti;
5. formulazione delle istruzioni sulle modalità di svolgimento delle operazioni di voto indicate dal Consiglio di Amministrazione, predisponendo la scheda elettorale differenziata per raggruppamento per la modalità di voto cartaceo;
6. convalida delle schede elettorali predisposte per il voto tramite posta in ciascun raggruppamento;
7. redazione del verbale delle operazioni di scrutinio con l'indicazione, per ciascun raggruppamento e secondo l'ordine della graduatoria generale, dei voti ottenuti e dell'elenco dei nominativi dei candidati eletti;
8. proclamazione dei risultati delle elezioni per ciascun raggruppamento con atto da portare a conoscenza di tutti gli interessati mediante affissione negli spazi solitamente utilizzati per le comunicazioni di natura sindacale e comunque in locali accessibili a tutti presso le Società socie del Fondo;
9. invio di tutta la documentazione relativa alle operazioni di voto e di scrutinio, di cui sia in possesso, al Consiglio di Amministrazione del FASIFIAT, che la conserva per tutta la durata del mandato dell'Assemblea dei Delegati.

La Commissione cessa con la proclamazione dei risultati e la loro comunicazione agli organi del FASIFIAT, ai lavoratori iscritti ed ai datori di lavoro associati.

## 7) Modalità di votazione

Il Consiglio di Amministrazione stabilisce le modalità di voto, in forma elettronica, a mezzo posta o in entrambe le forme, riservando comunque quella elettronica ai soli iscritti che siano titolari di indirizzo di posta elettronica o in servizio presso unità produttive in cui siano attive una o più postazioni PC.

Qualsiasi sia la modalità di voto scelta, essa deve assicurare comunque la segretezza del voto espresso e l'impossibilità della sua duplicazione. Deve anche essere assicurata la chiara indicazione del raggruppamento di appartenenza per ciascun elettore in corrispondenza con la rispettiva lista elettorale.

L'avente diritto al voto riceve tramite posta elettronica o per posta al proprio domicilio segnalato al Fondo una comunicazione contenente le istruzioni e le credenziali per l'espressione del voto sia per il caso di utilizzo della modalità elettronica, mediante collegamento con il sito internet del Fondo, sia per il caso del voto per posta, mediante restituzione della scheda all'indirizzo del Fondo o a quello del centro di raccolta eventualmente stabilito dal Consiglio di Amministrazione.

Nel caso del voto per posta l'invio della suddetta comunicazione potrà essere congiunto con quello della scheda elettorale cartacea.

Ogni elettore ha la possibilità di votare la lista relativa al raggruppamento di sua appartenenza, senza obbligo di indicare preferenze. In caso di più liste per ciascun raggruppamento, il voto potrà essere espresso alla singola lista, senza obbligo di indicare preferenze.

Il voto è da considerarsi nullo:



5



# Allegato al Verbale di accordo del 20 settembre 2011

1. quando l'elettore non abbia apposto alcun segno sulla scheda o vi abbia apposto indicazioni non decifrabili;
2. quando la scheda risulti non leggibile;
3. quando l'elettore abbia apposto segni particolari o annotazioni di qualsiasi tipo sulla scheda cartacea, in modo da compromettere la riservatezza del voto;
4. quando la Commissione Elettorale verifica che lo stesso elettore ha già espresso il voto o, in caso di voto per posta, verifica l'assenza del tagliando di controllo;
5. quando la scheda risulti pervenuta oltre il termine fissato dal Consiglio di Amministrazione.

## 8) Voto elettronico

In caso di predisposizione delle operazioni di voto in forma elettronica, l'elettore potrà esprimere il proprio voto collegandosi al sito internet [www.fasifiat.it](http://www.fasifiat.it) del Fondo, anche tramite eventuale accesso garantito dall'intranet aziendale, ove sarà presente ben visibile il link al seggio elettronico. Seguendo le istruzioni di voto il lavoratore potrà esprimere la sua preferenza nell'ambito della lista predisposta per il suo raggruppamento.

Il Consiglio di Amministrazione, al fine di consentire l'esercizio del voto, stabilisce le modalità di esercizio tramite predisposizione, qualora eventualmente possibile, delle postazioni voto che permettono l'espressione del voto in forma elettronica oppure accertando la corretta ed efficace comunicazione delle istruzioni atte a consentire l'esercizio del voto elettronico tramite il sito internet.

## 9) Voto per posta

La votazione per posta avviene a mezzo di scheda fornita dalla Commissione Elettorale e predisposta per la lettura ottica.

Le schede sono stampate con l'indicazione di un codice su un tagliando di controllo prestrappato che ne garantisce l'unicità e la chiara riconducibilità al raggruppamento di appartenenza. Il tagliando sarà staccato a cura della Commissione Elettorale subito prima dell'inizio delle operazioni di scrutinio. Le schede sono stampate utilizzando accorgimenti tipografici che impediscano l'individuazione dall'esterno della preferenza espressa dal votante.

## 10) Validità delle elezioni

Le elezioni, quando abbiano avuto luogo nel rispetto del presente Regolamento, sono comunque valide quale che sia il numero degli aventi diritto che ha effettivamente partecipato al voto.

## 11) Scrutinio delle schede e proclamazione dei risultati

Terminato il periodo di svolgimento delle operazioni di voto, la Commissione Elettorale chiede al service lo scrutinio automatico del voto espresso in modalità elettronica, presidiando allo stesso, e per quanto riguarda l'espressione del voto tramite modalità cartacea:

- o procede direttamente allo scrutinio dei voti pervenuti attraverso il servizio postale;
- o chiede al service lo scrutinio automatico del voto cartaceo, presidiando allo stesso, attraverso la lettura ottica delle schede con l'eliminazione di eventuali voti doppi e la segnalazione di eventuali schede non leggibili automaticamente, che saranno scrutinate dalla Commissione Elettorale.

In ogni caso la Commissione Elettorale verificherà che lo scrutinio avvenga nel pieno rispetto dei diversi raggruppamenti

Terminate tutte le operazioni di scrutinio la Commissione Elettorale predisporrà un verbale di chiusura

# Allegato al Verbale di accordo del 20 settembre 2011

per ciascun raggruppamento, in cui annoterà:

1. il numero degli associati aventi diritto al voto;
2. il numero degli associati che hanno esercitato il diritto di voto;
3. il numero delle schede scrutinate automaticamente dal service in caso di voto elettronico;
4. il numero delle schede cartacee stampate e convalidate dalla Commissione Elettorale;
5. il numero delle schede scrutinate dalla Commissione Elettorale o dal service mediante lettura ottica;
6. il numero delle schede nulle;
7. il numero delle schede bianche;
8. il numero delle schede contestate e, con riferimento a ciascuna, il motivo della contestazione.

## 12) Attribuzione dei seggi ed individuazione degli eletti

Al termine delle operazioni di scrutinio, la Commissione Elettorale redige il verbale delle operazioni svolte per ogni raggruppamento. La Commissione Elettorale formalizza la graduatoria generale degli eletti, assegnando il numero di seggi destinati ad ogni raggruppamento:

- in caso di una sola lista per ogni raggruppamento saranno eletti i candidati indicati nella stessa nell'ordine di presentazione fino a concorrenza con il numero di delegati previsto per il medesimo raggruppamento;

- in caso di più liste per ciascun raggruppamento, saranno eletti, nell'ordine della stessa, i candidati della lista che avrà ottenuto il maggior numero di voti, a copertura dei seggi spettanti al relativo raggruppamento.

La Commissione trasmette al Presidente e al Vice Presidente del Fondo l'elenco dei candidati eletti in ciascun raggruppamento e degli eventuali candidati non eletti, ordinati in base al numero dei voti riportati.

Terminate le operazioni di cui sopra, la Commissione Elettorale proclama i risultati informando il Consiglio di Amministrazione del FASIFIAT, che provvederà a darne comunicazione alle Parti Istitutive, ai lavoratori iscritti e alle Società associate.

## 13) Controllo generale e conservazione della documentazione

La Commissione Elettorale trasmette al Presidente e al Vice Presidente del Fondo il verbale e tutta la documentazione relativa al procedimento elettorale entro i cinque giorni successivi alla proclamazione dei risultati.

Eventuali ricorsi dovranno giungere al Consiglio di Amministrazione entro dieci giorni dalla proclamazione ed essere definiti entro i trenta successivi da parte del Consiglio di Amministrazione medesimo sentita la Commissione Elettorale, allo scopo riconvocata.

Il Consiglio di Amministrazione del Fondo, nei venti giorni successivi alla proclamazione, esamina, comunque, il contenuto dei verbali al fine di verificare la coerenza e la congruità dei dati in essi riportati. Qualora ritenga la sussistenza di gravi irregolarità, ne chiede conto alla Commissione Elettorale.

I verbali relativi alle operazioni di voto e di scrutinio sono conservati a cura del Consiglio di Amministrazione per almeno quattro anni.

## 14) Sostituzione degli eletti a seguito di cessazione dalla carica e eventuale integrazione della lista degli eletti



7



# Allegato al Verbale di accordo del 20 settembre 2011

Qualora un eletto in seno all'Assemblea dei Delegati cessi o decada dalla carica per qualsiasi motivo prima della scadenza naturale del mandato, si procede alla sua sostituzione con il primo dei candidati non eletti espressi nell'ambito della medesima lista relativa al relativo raggruppamento, sulla base del numero dei voti riportati e accertati secondo quanto indicato al precedente articolo 12.

Qualora non siano disponibili candidati non eletti in base all'elenco di cui al precedente articolo 12, i componenti del Consiglio di Amministrazione eletti in rappresentanza dei lavoratori aderenti designeranno, sentite le Parti Istitutive di parte sindacale, all'unanimità il nome del sostituto scelto fra gli associati al Fondo stesso nel rispetto del raggruppamento di appartenenza.

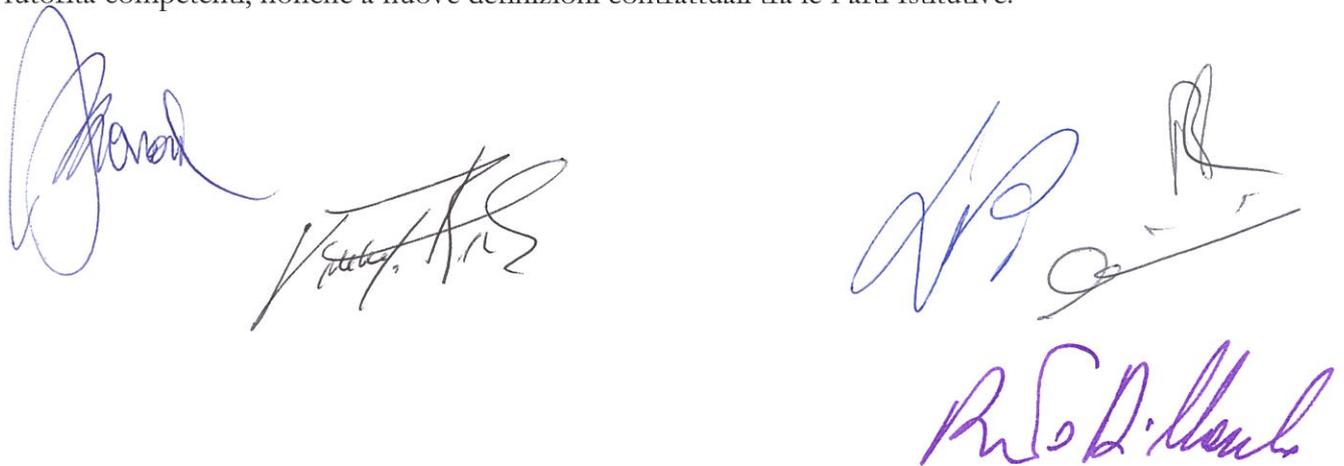
Analoga procedura sarà adottata qualora il numero dei candidati eletti non sia sufficiente a coprire il numero dei posti previsti per il rispettivo raggruppamento..

## 15) Modifica della formazione dei raggruppamenti

Il numero dei rappresentanti previsti per la formazione di ciascun raggruppamento, secondo quanto definito al precedente art. 3 del presente Regolamento Elettorale, potranno essere modificati dal Consiglio di Amministrazione in base alla futura variazione della composizione numerica degli iscritti.

## 16) Modifiche al Regolamento Elettorale

Il Consiglio di Amministrazione provvede ad apportare al presente Regolamento Elettorale le modifiche che si rendano necessarie a seguito di variazioni nella composizione numerica degli iscritti, nonché alle necessità di adeguamento a mutate esigenze applicative delle procedure elettorali, nonché a eventuali obblighi di adeguamento a disposizioni di legge o regolamentari, istruzioni o indicazioni delle Autorità competenti, nonché a nuove definizioni contrattuali tra le Parti Istitutive.

The image shows several handwritten signatures in blue and purple ink. On the left, there are two blue signatures. In the center, there is a blue signature that appears to be 'Vittorio A. R. S.'. On the right, there are two blue signatures, one above the other, and a large purple signature below them.